ОБЪЕДИНЕННЫЙ АРХИВНЫЙ ФОНД

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

 (ООО) "НИДАН СОКИ" И ЕГО ФИЛИАЛЫ

ФОНД № **38**

ОПИСЬ № 1 Л/С (окончание)

ДЕЛ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ

за 2016-26.09.2018 г.г.

### ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

«НИДАН СОКИ»

(2005-2012г.г.)

### ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«НИДАН СОКИ»

(2013г. - 26.09.2018г.)

ПРЕДИСЛОВИЕ

# к описи № 1л/с (окончание) за 2016-2018г.г.

 1 июня 2014 года Компания Соса-Соla приняла решение закрыть свою дочернюю компанию ООО "Нидан Соки", остановлена работа завода в г. Новосибирске.

 1 марта 2018 года в ЕГРЮЛ была внесена запись о принятии юридическим лицом решения о ликвидации и назначении ликвидатора (ГРН 2185027114413 от 01.03.1018). Ликвидатором был назначен С.Л. Левин.

 6 июля 2018 года на основании решения о прекращении процедуры ликвидации, принятое учредителями ООО «Нидан Соки» от 07.02.2018, Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Московской области было внесено в ЕГРЮЛ уведомление Р15001 о принятии решения о ликвидации юридического лица (ГРН 2185027566579 от 06.07.2018)

 В настоящую опись № 1 л/с (окончание) включены документы по личному составу в раздел Общества с ограниченной ответственностью (ООО) «Нидан Соки» за 2016-2018г.г. в количестве 10 дел, а именно: департамента по работе с персоналом:

- приказы генерального директора по личному составу за 2018год;

- приказы о поощрении, работе в выходные дни, оказании материальной помощи за 2018 год;- приказы о предоставлении отпусков по беременности и родам, по уходу за ребенком за 2016-2018г.г.;

- договоры подряда с работниками за 2018 год;

- личные карточки уволенных работников за 2018 год;

- личные дела уволенных работников за 2018 год;

бухгалтерии:

 - индивидуальные карточки учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений, сумм начисленных страховых взносов за 2018 год.

 Упорядочение документов проводилось с учетом следующих особенностей формирования дел:

- договоры подряда с работниками сформированы по годам заключения договоров, внутри дел - по алфавиту фамилий работников;

- личные карточки и личные дела уволенных работников сформированы по году увольнения работников, внутри дел - по алфавиту фамилий работников.

Всем делам, включенным в опись № 1л/с (окончание) дел по личному составу присвоены литерные номера: за 2016г. дело №356а, за 2017г. дело №363а, за 2018г. дела №№368а, 368б, 368в, 368г, 369а, 369б, 369в, 369г., т.к. они были пропущены в описи № 1л/с дел по личному составу **Объединенного архивного фонда ООО «НИДАН-СОКИ» и его филиалы** за 2005-2018г.г.

 Документы по личному составу могут быть использованы для выдачи справок социально-правового характера по запросам граждан.

 Принцип систематизации дел в описи –хронологический.

Архивист И.Ф. Кисиленко

ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Годы | №№ дел |
| 2016 |  356а |
| 2017 | 363а |
| 2018 |  368а, 368б, 368в, 368г, 369а, 369б, 369в, 369г |

|  |  |
| --- | --- |
| Объединенный архивный фондОбщество с ограниченной ответственностью (ООО)"Нидан Соки" и его филиалы | УТВЕРЖДАЮ Ликвидатор ООО "Нидан Соки" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Л. Левин «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. |

ФОНД № **38**

ОПИСЬ № 1 л/с (окончание)

дел по личному составу

за 2016 - 2018 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№п/п | Индексдела | Заголовок дела | Крайние даты | Количество листов | Примечание |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  | **ООО «НИДАН-СОКИ»** |  |  |  |
|  |  | **2016 год** |  |  |  |
|  356а |  | Приказы генерального директора №№ 2/1орг-26/1орг о предоставлении отпусков по беременности и родам, по уходу за ребенком  | 26 .01.2016-03.10.2016  | 21 |  |
|  |  | **2017 год** |  |  |  |
|  363а |  | Приказ генерального директора № 4о о предоставлении отпуска по уходу за ребенком   | 17.02.2017 | 4 |  |
|  |  | **2018 год** |  |  |  |
|  368а |  | Приказы №№ 1к-23к по личному составу  | 11.01201826.09.2018 | 23 |  |
| 368б |  | Приказ №№ 1-15о поощрении, работе в выходные дни, оказании материальной помощи  | 09.01201825.09.2018 | 12 |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 368в |  | Приказы №№ 2орг, 6орг, 7орг о предоставлении отпусков по беременности и родам | 14.02.201818.04.2018 | 4 |  |
| 368г |  | Договоры подряда с работниками | 2018 | 15 |  |
|  369а |  | Личные карточки уволенных работников  | 2018 | 66 |  |
| 369б |  | Личные дела уволенных работников, А-К | 2018 | 230 |  |
| 369в |  | Личные дела уволенных работников , Л-Ш | 2018 | 187 |  |
| 369г |  | Индивидуальные карточки учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений, сумм начисленных страховых взносов  | 2018 | 49 |  |

В данную опись № 1 л/с (окончание) внесено: 10 (десять) ед. хр., в т.ч.

литерные номера -10 ед. хр.

Опись составил:

Архивист И.Ф. Кисиленко

24 сентября 2018г.

Опись проверил:

Эксперт отдела кадров и архива

управления делами Н.В. Корунова

администрации городского округа

Котельники Московской области

ИТОГО **по состоянию на 31.12.2018г.** в опись № 1л/с дел по личному составу Объединенного архивного фонда ООО «НИДАН СОКИ» и его филиалы за 2005-2018годы внесено 717 (семьсот семнадцать) ед.хр., в т.ч. литерные номера – 10 ед.хр.